

Cuprins

Considerații generale.....	4
Reguli comune intabulării/înscrierii provizorii	4
Reguli particulare la intabulare	4
Reguli particulare pentru înscrierea provizorie	4
Reguli la notarea/radierea altor drepturi fapte sau rapoarte juridice	5
1. Drept de proprietate (cazul general)	6
2. Drept de proprietate în baza D.L.nr.61/1990 si a Legii nr.85/1992	6
3. Drept de proprietate în baza Legii nr. 112/1995	7
4. Drept de proprietate prin restituire în baza Legii nr. 10/2001	7
5. Drept de proprietate prin donație între absenți (oferta + acceptare)	7
6. Drept de proprietate publică	8
7. Drept de proprietate publică dobândit prin expropriere.....	8
8. Drept de proprietate prin aport în natură la capitalul social al unei societăți	8
9. Drept de proprietate ca urmare a fuziunii/absorbției	9
10. Drept de proprietate ca urmare a divizării	9
11. Drept de proprietate ca urmare a dizolvării voluntare a persoanei juridice	9
12. Drept de proprietate ca urmare a dizolvării judiciare a persoanei juridice	10
13. Uz, Uzufruct, Habitație, Servitute, Superficie	10
14. Drept de concesiune	10
15. Drept de folosință gratuită.....	11
16. Drept de administrare	11
17. Drept de ipoteca convențională	12
18. Cesionarea dreptului de ipoteca (cesionarea creanței garantate)	12
19. Drept de ipoteca legala	12
20. Drept de ipotecă legală in favoarea asociațiilor de proprietari.....	12
21. Drept de ipotecă legală conform art.242 din Codul de procedura fiscală	13
22. Renunțarea la dreptul de proprietate	13
23. Vânzarea cu opțiune de răscumpărare	13
24. Punerea sub interdicție judecătorească sau ridicarea acestei masuri	14
25. Cererea de declarare a morții sau cererea de anulare ori de rectificare a hotărârii judecătorești declarative de moarte	14
26. Calitatea de bun comun	14
27. Convenția matrimonială	15

28. Radierea convenției matrimoniale	15
29. Destinația de locuință a familiei.....	15
30. Radierea destinației unui imobil de locuință a familiei.....	16
31. Locatiunea (închiriere, arendare)/cesiunea contractului de locatiune	16
32. Radierea notării locațiunii	16
33. Aportul dreptului de folosință asupra unui imobil la patrimoniul unei societăți.....	16
34. Radierea notării aportului dreptului de folosință asupra unui imobil la patrimoniul unei societăți.....	17
35. Clauza de inalienabilitate și interdicția convențională de grevare	17
36. Radierea notării clauzei de inalienabilitate sau a interdicției de grevare	17
37. Obligațiile de a nu face: interdicțiile de înstrăinare, grevare, închiriere, dezlipire, alipire, construire, demolare, restructurare și amenajare	18
38. Radierea notării obligațiilor de a nu face: interdicțiile de înstrăinare, grevare, închiriere, dezlipire, alipire, construire, demolare, restructurare și amenajare.....	18
39. Vânzarea făcută cu rezerva dreptului de proprietate	18
40. Radierea notării vânzării făcute cu rezerva dreptului de proprietate	19
41. Dreptul de revocare sau de denunțare unilaterală a contractului.....	19
42. Radierea notării dreptului de revocare sau de denunțare unilaterală a contractului.....	19
43. Declarația de rezoluție sau de reziliere	20
44. Radierea notării declarației de rezoluție sau de reziliere	20
45. Pactul comisoriu	20
46. Radierea notării pactului comisoriu	20
47. Anteacontractul	21
48. Radierea notării anteacontractului, la cerere.....	21
49. Pactul de opțiune	21
50. Dreptul convențional de preempțiune.....	22
51. Intenția de a înstrăina sau de a ipoteca a proprietarului tabular	22
52. Schimbarea rangului ipotecii sau cesiunii rangului ipotecii.....	22
53. Deschiderea procedurii insolvenței, ridicarea dreptului de administrare al debitorului și închiderea procedurii	22
54. Sechestrul prevăzut de art. 797 alin. (3) din Codul de procedură civilă.....	23
55. Litigii (proces):.....	23
56. Radierea notării litigiilor (proceselor)	23
57. Incapacitatea sau restrângerea capacității de exercițiu	24
58. Radierea notării incapacității sau restrângerea capacității de exercițiu	24
59. Declarația de utilitate publică în vederea exproprierii	24

60. Radierea notarii declaratiei de utilitate publica in vederea expropriarii.....	24
61. Contractele de administrare a coproprietatii sau a cotitularitatii asupra unui alt drept real principal conform art. 644, 645 Cod civil	25
62. Radierea notarii contractelor de administrare a coproprietatii sau a cotitularitatii asupra unui alt drept real principal conform art. 644, 645 Cod civil	25
63. Obligatiile care incumba proprietarului fondului aservit pentru asigurarea uzului si utilitatii fondului dominant conform art. 759 din Codul civil doar daca este intabulat si dreptul de servitute corespunzator	25
64. Sarcina instituitului donatar sau legatar de a administra bunul imobil care face obiectul liberalitatii si de a-l transmite, la decesul sau, substituitului desemnat de catre dispunator	26
65. Calitatea de monument istoric sau sit arheologic	26
66. Declararea mortii sau a cererii de anulare ori de rectificare a hotararii judecatoresti declarative de moarte	26
67. Arie naturală protejată.....	27
68. Calitatea de coridor ecologic	27
69. Înființarea perdelelor de protectie forestiera	27
70. Radierea notarii perdelelor de protectie forestiera.....	28
71. Rezervarea dreptului de ipoteca conventionala pentru o nouă creață.....	28
72. Mentinerea dreptului de ipoteca conventionala	28
73. Dreptul de ipoteca mobilară	28
74. Adresa administrativă (poștală).....	29
75. Încuviințarea urmaririi silite	29
76. Radierea notarii urmaririi silite	29
77. Sechestrul asigurator - art.213 din Codul de procedura fiscala	29
78. Radierea sechestrului asigurator - art.213 din Codul de procedura fiscala	30
79. Masurile asiguratorii prevazute de art.249 din Codul de procedura penala	30
80. Procesul verbal de licitatie (art.829 alin.1 Cod procedura civilă)	30
81. Contestația împotriva actului de adjudecare.....	30
82. Notarea plangerii împotriva încheierii de carte funciară.....	31
83. Autorizatie de construire	31
84. Drept de trecere.....	31
85. Ofertă de donație	31
86. Schimbare nume	31
87. Schimbare denumire societate	32
88. Caracter intravilan.....	32
89. Schimbare destinație construcție /apartament	32

Considerații generale

Reguli comune intabulării/înscrierii provizorii

Actul de proprietate trebuie să fie încheiat în forma prevăzută de lege pentru valabilitatea sa (*de regula forma autentică*)

Actul de proprietate trebuie să conțină date de identificare a imobilului respectiv număr cadastral sau topografic și număr de carte funciară (art.29 din Legea nr.7/1996) și să identifice titularul dreptului persoana fizică cu codul numeric personal.

Reguli particulare la intabulare

În cazul vânzării pentru diferența de preț neachitată se va înscrie din oficiu ipoteca legală a vânzătorului dacă nu s-a renunțat în cuprinsul contractului la dreptul de ipotecă legală sau la beneficiul înscrierii acestuia

În cazul contractelor în care este stipulată o clauză de întreținere se va înscrie din oficiu ipoteca legală a întreținutului, conform regulilor de la contractul de întreținere.

În cazul contractelor de vânzare cumpărare încheiate de lichidatorul judiciar **cu plata integrală** a prețului se radiază toate sarcinile cu excepția celor instituite în procesul penal (ipotece, privilegii, urmăriri silite, sechestre, etc.), inclusiv antecontractele.

Reguli particulare pentru înscrierea provizorie

Înscrierea provizorie în cartea funciară se va putea cere:

- dacă dreptul real dobândit este afectat de o condiție suspensivă ori rezolutorie
- dacă privește ori grevează o construcție viitoare
- dacă, în temeiul unei hotărâri care nu este încă definitivă, partea căzută în pretenții a fost obligată la strămutarea, constituirea sau stingerea unui drept tabular ori cel care administrează bunurile unei alte persoane a fost obligat să dea o garanție ipotecară;
- dacă debitorul a consemnat sumele pentru care a fost înscrisă ipoteca;
- dacă se dobândește un drept tabular înscris provizoriu;
- dacă ambele părți consimt doar pentru efectuarea unei înscrieri provizorii
- dacă vânzarea s-a făcut cu opțiune de răscumpărare

Reguli la radierea drepturilor reale imobiliare

Radierea unui drept real imobiliar (drept de proprietate, drept de uz, uzufruct, servitute, abitație, suprafață, ipotecă, concesiune, administrare, etc..) se face:

- cu consimțământul titularului, dat prin înscris autentic notarial.
- prin hotărâre judecătorească definitivă

- la împlinirea termenului
- prin decesul sau, după caz, prin încetarea existenței juridice a titularului, dacă acesta era o persoană juridică în cazul drepturilor viagere

Drepturile reale înscrise în baza unor acte juridice în care părțile au stipulat rezilierea sau rezoluțiunea în baza unor pacte comisorii, se radiază în baza unei:

- a) declarații în formă autentică a părților;
- b) încheieri de certificare fapte, prin care notarul public constată îndeplinirea pactului comisoriu, la solicitarea părții interesate;
- c) hotărâri judecătorești.

Ipotecile constituite în favoarea autorităților administrației publice centrale și locale, care se pot radia în baza acordului titularului exprimat prin înscris oficial emis de instituția în cauză, care poartă semnătura conducătorului instituției sau a persoanei delegate de acesta, numărul și data înregistrării

Reguli la notarea/radierea altor drepturi fapte sau rapoarte juridice

- notările în cartea funciară se fac doar în cazurile prevăzute prin lege
- *înscrisurile în baza cărora se solicită notarea trebuie să fie în original sau copie legalizată, cu excepțiile prevăzute de lege*

Tipul înscrierii - acte necesare, observații, tarifare

1. Drept de proprietate (cazul general)

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul de proprietate, care poate fi: contract de vânzare cumpărare; contract de donație; contract de schimb; contract de întreținere; alte contracte sau convenții, certificat de moștenitor, act de partaj, act de adjudecare, alte acte de proprietate (ordin de prefect, titlu de proprietate emis pentru construire prin OJCVL etc.), hotărâre judecătorească

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% în cazul persoanelor fizice

- 0,5% în cazul persoanelor juridice

- calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Daca valoarea din act este mai mica decât valoarea de circulație a bunurilor imobile stabilita prin expertiza camerei notarilor publici Brașov sau nu este disponibila, procentul se aplica la aceasta din urma. Daca valoarea nu poate fi determinata, tariful minim este de 60 de lei pentru fiecare imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.1. - persoane juridice

2.3.2. - persoane fizice

2. Drept de proprietate în baza D.L.nr.61/1990 și a Legii nr.85/1992

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contract de vânzare cumpărare încheiat în baza Decretului-Lege nr.61/1990 și a Legii nr.85/1992

Adeverința emisă de primăria localității privind atribuirea cotei de teren în baza Legii nr.18/1991, după caz.

Copia actului de identitate

Observații: Înscrierea dreptului de proprietate asupra terenului nu este obligatorie.

În lipsa actelor de proprietate asupra acestuia se poate dispune intabularea dreptului de folosință asupra terenului conform dispozițiilor Decretului-Lege nr.61/1990.

Dar în lipsa actelor de proprietate asupra terenului identificarea cu datele de carte funciara în actul de proprietate asupra unității individuale rămâne obligatorie

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - 120 lei (60 lei pentru apartament și 60 lei pentru teren)

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.2. - persoane fizice

3. Drept de proprietate în baza Legii nr. 112/1995

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contract de vânzare cumpărare încheiat conform Legii nr.112/1995 si/sau Legii nr.10/2001

Adeverința emisă de primăria localității privind atribuirea cotei de teren in baza Legii nr.18/1991, (*dacă nu a fost cumpărat si terenul conform contractului*).

Copia actului de identitate

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - 120 lei (60 lei pentru apartament si 60 lei pentru teren)

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful in regim normal

Cod tarificare: 2.3.2. - persoane fizice

4. Drept de proprietate prin restituire în baza Legii nr. 10/2001

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Dispoziția de restituire in original sau copie legalizata.

Copia actului de identitate

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - 60 lei/imobil

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful in regim normal

Cod tarificare: 2.3.2. - persoane fizice

5. Drept de proprietate prin donație între absenți (oferta + acceptare)

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Oferta de donație

Acceptarea donației

Dovada comunicării acceptării donației

Copia actului de identitate

Observații: Atât oferta de donație cât și acceptarea acesteia trebuie sa fie în forma autentică. Oferta de donație poate să fie notată în prealabil în cartea funciară.

Dovada comunicării acceptării donației poate fi făcută cu orice înscris din care să rezulte că donatarul acceptat oferta donatorului (declarația donatorului, înscrisuri emise de furnizorii de servicii de posta si curierat, etc)

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - Se datorează un tarif de 0,15% in cazul persoanelor fizice sau de 0,5% in cazul persoanelor juridice calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Daca valoarea din act este mai mica decât valoarea de circulație a bunurilor imobile stabilita prin expertiza camerei notarilor publici Brașov sau nu este disponibila, procentul se aplica la aceasta din urma. Daca valoarea nu poate fi determinata, tariful minim este de 60 de lei pentru fiecare imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful in regim normal

Cod tarifare: 2.3.1. - persoane juridice

2.3.2. - persoane fizice

6. Drept de proprietate publică

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul de proprietate sau in lipsa acestuia extrasul de pe inventarul centralizat al bunurilor respective atestat de Guvern în condițiile legii, certificat pentru conformitate, însoțit de un înscris care confirmă identitatea dintre imobilul din documentația cadastrală și cel evidențiat în inventar

Tipul înscrierii: **Intabulare** sau **Înscriere provizorie**

Tarif: - 60 lei/imobil

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.3.1. - persoane juridice

7. Drept de proprietate publică dobândit prin expropriere

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Decizia de expropriere.

Tipul înscrierii: **Intabulare** sau **Înscriere provizorie**

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.3.1. - persoane juridice

8. Drept de proprietate prin aport în natură la capitalul social al unei societăți

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul constitutiv sau adițional la statutul societății, prin care a fost adus imobilul ca aport în natură, încheiat in forma autentica notariala.

Rezoluția directorului oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal sau a persoanei desemnate (*doar în cazul în care aportul în natură a fost ca o majorare de capital social*)

Certificatul de înmatriculare a persoanei juridice (*doar în cazul în care aportul în natură a fost ca o majorare de capital social*)

Tipul înscrierii: **Intabulare** sau **Înscriere Provizorie**

Tarif: - 0,5% calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful in regim normal

Cod tarifare: 2.3.1. - persoane juridice

9. Drept de proprietate ca urmare a fuziunii/absorbției

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Proiectul de fuziune/absorbție sau hotărârile adunărilor generale /asociaților unici în forma autentică notarială.

Hotărârea judecătorească prin care s-a admis fuziunea/absorbția

Dovada înregistrării la registrul comerțului a fuziunii/absorbției (certificat de mențiuni)

Certificatul de înmatriculare în copie legalizată

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,5% calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarificare: 2.4.1. - persoane juridice

10. Drept de proprietate ca urmare a divizării

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Hotărârea adunări generale/asociațului unic de divizare în formă autentică notarială.

Hotărârea judecătorească prin care s-a admis fuziunea/absorbția

Dovada înregistrării la registrul comerțului a fuziunii/absorbției (certificat de mențiuni)

Certificatul de înmatriculare a noii societăți în copie legalizată

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,5% calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarificare: 2.4.1. - persoane juridice

11. Drept de proprietate ca urmare a dizolvării voluntare a persoanei juridice

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Certificatul constatator eliberat de oficiul registrul comerțului conform art. 235 alin. (4) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare în care se identifică imobilul cu număr cadastral și număr de carte funciară, conform art. 29 alin. (1) lit. c) din Lege.

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarificare: 2.3.2. - persoane fizice

12. Drept de proprietate ca urmare a dizolvării judiciare a persoanei juridice

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a dispus dizolvarea și radierea societății din registrul comerțului

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.2. - persoane fizice

13. Uz, Uzufuct, Habitație, Servitute, Superficie

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul prin care se constituie dezmembrământul (uz, uzufuct, habitație, servitute, superficie) în original sau copie legalizată

Documentație cadastrală numai în cazul în care dezmembrământul privește o parte determinată din imobil.

Copia certificatului de urbanism în cazul servituților

Copia actului de identitate

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% în cazul persoanelor fizice sau de 0,5% în cazul persoanelor juridice din valoarea declarată de părți, care nu poate fi mai mică de 20% din valoarea imobilului stabilită conform expertizei întocmită de camera notarilor publici. **Dacă tariful astfel stabilit are o valoare mai mică de 60 lei atunci se va plăti tariful minim de 60 lei/ imobil.**

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.1. - persoane juridice

2.3.2. - persoane fizice

14. Drept de concesiune

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contractul de concesiune în original sau în copie legalizată și care identifică imobilul cu număr topografic sau cadastral și număr de carte funciară

Copia actului de identitate sau a certificatului de înregistrare pentru concesionar

Observații: Dreptul de concesiune constituit după intrarea în vigoare a noului cod civil se intabulează doar asupra imobilelor proprietate publică.

Dreptul de concesiune constituit după data de 28.06.2015 (data intrării în vigoare a Legii nr.150/2015) se intabulează doar asupra imobilelor înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciara identificate cu număr cadastral.

Dreptul de concesiune constituit anterior noului cod civil se poate intabula și asupra imobilelor din domeniul privat al statului sau unităților administrativ teritoriale.

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% în cazul persoanelor fizice sau de 0,5% în cazul persoanelor juridice din valoarea declarată de părți, care nu poate fi mai mică de 20% din valoarea imobilului stabilită conform expertizei întocmită de camera notarilor publici. Dacă tariful astfel stabilit are o valoare mai mică de 60 lei atunci se va plăti tariful minim de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.2. - persoane fizice

15. Drept de folosință gratuită

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul administrativ (hotărâre de consiliu local, hotărâre de guvern) prin care a fost constituit dreptul de folosință cu titlu gratuit

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% în cazul persoanelor fizice sau de 0,5% în cazul persoanelor juridice din valoarea declarată de părți, care nu poate fi mai mică de 20% din valoarea imobilului stabilită conform expertizei întocmită de camera notarilor publici. **Dacă tariful astfel stabilit are o valoare mai mică de 60 lei atunci se va plăti tariful minim de 60 lei/ imobil.**

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.1. persoane juridice

2.3.2. - persoane fizice

16. Drept de administrare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul administrativ (hotărâre de consiliu local, hotărâre de guvern) prin care a fost constituit dreptul de administrare

Tipul înscrierii: Intabulare sau Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% în cazul persoanelor fizice sau de 0,5% în cazul persoanelor juridice din valoarea declarată de părți, care nu poate fi mai mică de 20% din valoarea imobilului stabilită conform expertizei întocmită de camera notarilor publici. **Dacă tariful astfel stabilit are o valoare mai mică de 60 lei atunci se va plăti tariful minim de 60 lei/ imobil.**

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.1. persoane juridice

17. Drept de ipoteca convențională

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contractul de ipoteca (garanție imobiliară) în forma autentică notarială în original sau copie legalizată.

Tipul înscrierii: Intabulare sau **Înscriere Provizorie**

Tarif: - 100 lei +0.1% din valoarea creanței garantate.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarifare: 2.3.3.

18. Cesionarea dreptului de ipoteca (cesionarea creanței garantate)

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contractul de cesiune a creanței garantate în forma autentică notarială în original sau copie legalizată.

Observații: Noul creditor ipotecar va fi adăugat în cartea funciară ca sub poziție la foaia de sarcini după creditorul inițial (de exemplu creditorul actual este înscris la C.1.1 iar noul creditor va fi adăugat la C.1.2 concomitent cu radierea celui de la C.1.1)

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - 100 lei

Tarif de urgenta: 400 lei

Cod tarifare: 2.3.3.

19. Drept de ipoteca legală

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Înscrisul constatator al creanței garantate, încheiat în forma ceruta de lege pentru validitatea actului;

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.3.3

20. Drept de ipotecă legală în favoarea asociațiilor de proprietari

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Extrase de pe listele lunare de plată a cotelor de contribuție din care rezulta suma datorată, în cazul în care creanța reprezintă o restanță de cel puțin 3 luni, semnate și stampilate de asociația de proprietari (președintele asociației de locatari);

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: 400 lei

Cod tarificare: 2.3.3

21. Drept de ipotecă legală conform art.242 din Codul de procedura fiscală

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Procesul verbal de sechestru

Tipul înscrierii: Intabulare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarificare: 2.3.3

22. Renunțarea la dreptul de proprietate

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Declarația în formă autentică notarială a proprietarului tabular prin care acesta renunță la dreptul său de proprietate

Notă: odată cu radierea dreptului de proprietate al renunțătorului se va înscrie provizoriu dreptul de proprietate în favoarea UAT-ului pe raza căruia este situat imobilul

Intabularea dreptului de proprietate în favoarea UAT-ului se va face în baza hotărârii de consiliu local

Tipul înscrierii: Înscriere Provizorie

Tarif: - 60 lei/imobil

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarificare: 2.3.1

23. Vânzarea cu opțiune de răscumpărare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contractul de vânzare cumpărare în care este prevăzută opțiunea de răscumpărare a vânzătorului

Tipul înscrierii: Înscriere Provizorie

Tarif: - 0,15% în cazul persoanelor fizice sau de 0,5% în cazul persoanelor juridice calculat din valoarea imobilului, dar nu mai puțin de 60 lei/ imobil.

Tarif de urgenta: de 4 ori tariful în regim normal

Cod tarificare: 2.3.1 -persoane juridice

2.3.2 persoane fizice

24. Punerea sub interdicție judecătorească sau ridicarea acestei masuri

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Hotărârea judecătorească definitivă de punere sub interdicție sau de ridicare a măsurii punerii sub interdicție;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

25. Cererea de declarare a morții sau cererea de anulare ori de rectificare a hotărârii judecătorești declarative de moarte

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Un exemplar original al cererii purtând viza de înregistrare a instanței sau a copiei legalizate a cererii înregistrate la instanță, depusă de către persoana interesată sau transmisă de către instanța de judecată sesizată cu soluționarea cererii;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

26. Calitatea de bun comun

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Copia legalizată a certificatului de căsătorie, dacă din conținutul acestuia, corelat cu situația juridică a imobilului descrisă în cartea funciara, rezultă că imobilul s-a dobândit în timpul căsătoriei și că nu face parte din categoria bunurilor proprii ale soțului al cărui drept este intabulat în cartea funciara;

Declarație în formă autentică a proprietarului tabular dacă din certificatul de căsătorie corelat cu situația juridică a imobilului descrisă în cartea funciara, nu rezultă că imobilul s-a dobândit în timpul căsătoriei ca bun comun

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

27. Convenția matrimonială

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Convenția matrimonială/ convenția soților prin care aceștia înlocuiesc regimul matrimonial existent cu un alt regim matrimonial sau îl modifica, încheiată conform art. 369 din Codul Civil;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

28. Radierea convenției matrimoniale

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Convenția de lichidare încheiată în formă autentică notarială sau hotărârea judecătorească prin care instanța pronunță separația de bunuri conform art. 370 - 371 din Codul Civil, fie în baza actului voluntar sau a hotărârii judecătorești de partaj.

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

29. Destinația de locuință a familiei

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Declarația în formă autentică din care să rezulte că imobilul înscris în cartea funciara este locuința comună a soților sau locuința sotului la care se afla copiii;

Certificatul de căsătorie;

Copia cărții de identitate din care să rezulte că soții au domiciliul sau reședința în imobilul cu privire la care se solicită notarea ori, după caz, că în acel imobil locuiește unul dintre soți, împreună cu copiii.

Observații: Dacă folosința locuinței se exercită în temeiul unui contract de comodat, se va prezenta și înscrisul constatator al comodatului, în formă autentică sau sub semnătură privată, în original sau în copie legalizată.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

30. Radierea destinației unui imobil de locuință a familiei

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Declarația în formă autentică din care să rezulte că imobilul înscris în cartea funciară nu mai este locuința comună a soților sau hotărârea judecătorească prin care s-a pronunțat divorțul soților și, după caz, încredințarea copiilor.

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

31. Locatiunea (închiriere, arendare)/cesiunea contractului de locatiune

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contractul de locatiune, in forma ceruta de lege pentru validitatea actului respectiv, in original sau copie legalizata;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

32. Radierea notării locațiunii

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Acordul scris al părților sau al succesorilor în drepturi ai acestora ori, în lipsa acestuia, hotărârea judecătorească definitivă

Observații: radierea se poate cere și la împlinirea termenului stipulat în contract, la cererea oricăreia dintre părți;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

33. Aportul dreptului de folosință asupra unui imobil la patrimoniul unei societăți

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Înscrisul doveditor al acestui fapt juridic (hotărârea adunării generale a asociațiilor/decizia asociatului unic);

Rezoluția directorului oficiului registrului comerțului sau a persoanei desemnate;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarificare: 2.4.2

34. Radierea notări aportului dreptului de folosinta asupra unui imobil la patrimoniul unei societati

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Înscrisul doveditor al scoaterii din patrimoniul societății a aportului de folosință a bunului imobil la capitalul social al societății (hotărârea adunării generale a asociațiilor/decizia asociatului unic/hotărâre judecătorească)

Rezoluția directorului oficiului registrului comerțului sau a persoanei desemnate.

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarificare: 2.4.2

35. Clauza de inalienabilitate si interdictia conventionala de grevare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Certificatul de mostenitor insotit de testamentul autentic sau olograf ori testamentul privilegiat in care aceste clauze sunt prevazute expres, precum si, dupa caz, in temeiul contractului translativ incheiat in forma autentica;

Observații: Clauza de inalienabilitate și interdicția de grevare se notează numai dacă se realizează intabularea, înscrierea provizorie sau, după caz, notarea în baza actului în care acestea sunt prevăzute și dacă în actul în temeiul căruia se solicită înscrierea este prevăzută durata inalienabilității sau a interdicției de grevare, care nu poate depăși 49 de ani.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarificare: 2.4.2

36. Radierea notarii clauzei de inalienabilitate sau a interdicției de grevare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Acordul la radiere al creditorului obligației de a nu înstrăina sau de a nu greva, exprimat în formă autentică sau hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a desființat actul juridic care a stat la baza intabulării dreptului sau concomitent cu radierea din cartea funciară a antecontractului sau a pactului de opțiune;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

37. Obligațiile de a nu face: interdicțiile de înstrăinare, grevare, închiriere, dezlipire, alipire, construire, demolare, restructurare și amenajare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Înscrisul în forma prevăzută de lege în care sunt convenite aceste obligații de a nu face

Observații: se înscriu din oficiu doar atunci când sunt prevăzute într-un contract de ipotecă.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune (indiferent de numărul interdicțiilor)

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

38. Radierea notarii obligațiilor de a nu face: interdicțiile de înstrăinare, grevare, închiriere, dezlipire, alipire, construire, demolare, restructurare și amenajare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Acordul la radiere al titularului sau hotărârea judecătorească definitivă sau din oficiu concomitent cu radierea din cartea funciară a dreptului de ipotecă.

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

39. Vânzarea făcută cu rezerva dreptului de proprietate

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contractul de vânzare cumpărare în care este cuprinsă rezerva dreptului de proprietate cu arătarea prețului sau a restului de preț conform art. 1684 din Codul civil.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

40. Radierea notarii vânzării făcută cu rezerva dreptului de proprietate

Acte necesare:

Din oficiu, concomitent cu intabularea dreptului de proprietate în favoarea cumpărătorului

La cererea vânzătorului, în baza hotărârii judecătorești definitive, în cazul neîndeplinirii obligației de plată a prețului.

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - scutit dacă se face concomitent cu intabularea dreptului de proprietate în favoarea cumpărătorului sau 60 lei / operațiune dacă se face în cazul neîndeplinirii obligației de plată a prețului

Tarif de urgenta: 240 lei - în cazul neîndeplinirii obligației de plată a prețului

Cod tarificare: 2.4.2

41. Dreptul de revocare sau de denunțare unilaterală a contractului

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul constatator al contractului supus revocării sau denunțării, în forma cerută de lege pentru validitatea acestui contract, expres prevăzut în contract;

Observații: Acest drept se va nota numai dacă este expres prevăzut în contract, cu excepția situației în care contractul cu executare succesivă sau continuă este încheiat pe durată nedeterminată, precum și a altor cazuri în care dreptul de revocare sau de denunțare unilaterală a contractului rezultă din lege

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarificare: 2.4.2

42. Radierea notarii dreptului de revocare sau de denunțare unilaterală a contractului

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul încheiat în forma autentică care constată, în mod expres, exercitarea dreptului ori renunțarea la drept de către titularul sau/ copii legalizate a hotărârii judecătorești prin care dreptul a fost desființat sau prin care s-a constatat exercitarea dreptului ori renunțarea la drept;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarificare: 2.4.2

43. Declarația de rezoluțiune sau de reziliere

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul constatator al declarației creditorului în forma autentică;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

44. Radierea notării declarației de rezoluțiune sau de reziliere

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Declarația în forma autentică a titularului tabular sau hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a constatat nevalabilitatea declarației de rezoluțiune sau de reziliere sau s-a dispus desființarea contractului;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

45. Pactul comisoriu

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul constatator al contractului în care acesta a fost inserat;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

46. Radierea notării pactului comisoriu

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Declarația în forma autentică a părților sau hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a constatat nevalabilitatea pactului comisoriu sau prin care acesta a fost anulat;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

47. Antecontractul

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Antecontractul care cuprinde identificarea imobilului conform prevederilor art.29, alin.(1), lit.c) din Legea nr.7/1996.

Observații: Cererea va fi formulată în termenul stipulat pentru încheierea contractului dar nu mai târziu de 6 luni de la data expirării acestui termen. *Mentionarea în cuprinsul actului a termenului în care urmează a fi încheiat contractul este obligatorie sub sancțiunea respingerii cererii de notare*

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

48. Radierea notarii antecontractului, la cerere

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Acordul părților exprimat în forma autentică sau hotărârea judecătorească definitivă sau încheierea notarială de certificare de fapte, care atestă că, deși somată, cealaltă parte nu s-a prezentat la notarul public în vederea încheierii contractului, fie s-a prezentat și a refuzat să încheie contractul sau, în cazul unor pacte comisorii, încheierea de certificare fapte, prin care notarul public constată îndeplinirea pactului comisoriu, la solicitarea părții interesate;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune, scutit în cazul în care radierea se face odată cu intabularea dreptului de proprietate în favoarea promitentului achizitor

Tarif de urgenta: 240 lei / scutit în cazul în care radierea se face odată cu intabularea dreptului de proprietate în favoarea promitentului achizitor

Cod tarifare: 2.4.2

49. Pactul de opțiune

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Înscrisul prin care proprietarul tabular înstrăinează imobilul și care cuprinde opțiunea dobânditorului de a consimți ulterior la dobândirea acestuia.

Observații: Înscrisul trebuie să cuprindă identificarea imobilului conform prevederilor art.29, alin.(1), lit.c) din Legea nr.7/1996. Cererea va fi formulată în termenul stipulat pentru exercitarea opțiunii dar nu mai târziu de 6 luni de la data expirării acestui termen. *Mentionarea în cuprinsul actului a termenului în care urmează a fi încheiat contractul este obligatorie sub sancțiunea respingerii cererii de notare*

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

50. Dreptul conventional de preemțiune

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul constatator al actului juridic prin care a fost constituit dreptul, întocmit în forma autentică;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

51. Intenția de a instraina sau de a ipoteca a proprietarului tabular

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Declarația unilaterală a proprietarului încheiată în formă autentică care trebuie să indice persoana în beneficiul căreia se intenționează instrainarea, respectiv ipotecarea, precum și, în acest din urmă caz, suma a cărei plată face obiectul obligației pentru care se intenționează constituirea ipotecii;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

52. Schimbarea rangului ipotecii sau cesiunii rangului ipotecii

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Convenția creditorilor, încheiată în forma autentică;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

53. Deschiderea procedurii insolvenței, ridicarea dreptului de administrare al debitorului și închiderea procedurii

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Hotărârea judecătorească definitivă prin care s-au dispus aceste măsuri;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

54. Sechestrul prevazut de art. 797 alin. (3) din Codul de procedura civila

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Incheierea judecatoreasca executorie prin care a fost incuviintata aceasta masura;

55. Litigii (proces):

actiunea in rectificare, in justificare sau in prestatie tabulara, in revendicare, a actiunilor confesorii sau negatorii privitoare la drepturile reale principale care poarta asupra imobilelor inscrise in cartea funciara, actiunii de partaj, actiunilor in ineficacitatea actelor juridice constitutive, translative, modificatoare sau extinctive de drepturi reale asupra imobilelor inscrise in cartea funciara, astfel cum sunt, actiunea in constatarea nulitatii sau in anulare, actiunea in rezolutiune, actiunea in revocarea donatiei sau actiunea in simulatie, actiunilor privitoare la predarea unui bun imobil sau la executarea unei alte obligatii, daca obiectul prestatiei este un imobil inscris in cartea funciara, actiunilor posesorii sau a altor actiuni privitoare la fapte si alte raporturi juridice in legatura cu imobilele inscrise in cartea funciara

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Copia actiunii avand stampila si numarul de inregistrare ale instantei sau a certificatului de grefa care identifica obiectul procesului, partile si imobilul;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

56. Radierea notarii litigiilor (proceselor)

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Dovada stingerii definitive a litigiului constatat prin hotarare judecatoreasca sau certificat de grefa sau declaratiei autentice de renuntare la dreptul dedus judecatii, insotita de dovada inregistrarii la instanta judecatoreasca investita cu solutionarea cauzei.

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

57. Incapacitatea sau restrangerea capacității de exercițiu

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Copia legalizată a certificatului de naștere sau a cărții de identitate care atestă vârsta incapacibilului;

Observații: Solicitarea poate fi efectuată la cererea reprezentantului sau a ocrotitorului legal ori a minorului însuși.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

58. Radierea notării incapacității sau restrangerea capacității de exercițiu

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul prin care se atestă dobândirea capacității depline de exercițiu prin împlinirea vârstei de 18 ani de către cel la care se referă notarea, potrivit mențiunilor din cartea funciara sau certificatul de căsătorie care face dovada căsătoriei minorului înainte de împlinirea vârstei de 18 ani;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

59. Declarația de utilitate publică în vederea exproprierii

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Hotărârea de declarare a utilității publice, adoptată de Guvern, de consiliul județean, consiliul local sau de Consiliul General al Municipiului București;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

Tarif de urgență: scutit

Cod tarifare: 2.4.2

60. Radierea notării declarației de utilitate publică în vederea exproprierii

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Hotărârea judecătorească definitivă de desființare a actului administrativ de declarare a utilității publice/actul administrativ prin care s-a revocat actul de declarare a utilității publice sau hotărârea judecătorească definitivă de expropriere sau din oficiu ca urmare a intabularii dreptului de proprietate publică în folosul expropriatorului;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.4.2

61. Contractele de administrare a coproprietatii sau a cotitularitatii asupra unui alt drept real principal conform art. 644, 645 Cod civil

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul constatator in forma autentica cu acordul tuturor coproprietarilor/ cotitularilor intabulati in cartea funciara, personal sau prin reprezentare;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

62. Radierea notarii contractelor de administrare a coproprietatii sau a cotitularitatii asupra unui alt drept real principal conform art. 644, 645 Cod civil

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul cu privire la coproprietate/cotitularitate care arata ca dreptul este intabulat in beneficiul unui titular unic sau prin notarea declaratiei de denuntare unilaterala a contractului de administrare;

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

63. Obligatiile care incumba proprietarului fondului aservit pentru asigurarea uzului si utilitatii fondului dominant conform art. 759 din Codul civil doar daca este intabulat si dreptul de servitute corespunzator

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Inscrisul autentic de constituire a servitutii sau hotarare judecatoreasca definitiva;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

64. Sarcina instituitului donatar sau legatar de a administra bunul imobil care face obiectul liberalitatii si de a-l transmite, la decesul sau, substituitului desemnat de catre dispunator

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Certificatul de mostenitor sau donatia incheiată in forma autentică;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

65. Calitatea de monument istoric sau sit arheologic

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Ordinul de clasare emis de ministrul culturii si al cultelor si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I conform art. 16 din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Observații: Persoanele interesate care pot cere notarea: proprietarul imobilului, inregistrat in cartea funciara, titularii altor drepturi reale, Guvernul Romaniei, Ministerul Culturii si al Cultelor si directiile pentru cultura, culte si patrimoniu cultural judetene, respectiv a municipiului Bucuresti, Comisia Nationala a Monumentelor Istorice, Comisia Nationala de Arheologie, Comisia Nationala a Muzeelor si Colectiilor, precum si asociatiile si fundatiile care au ca obiect de activitate protejarea monumentelor istorice, potrivit legii sau actului constitutiv.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune dacă cererea este a proprietarului / scutit dacă cererea este depusă de instituții ale statului

Tarif de urgenta: 240 lei dacă cererea este a proprietarului / scutit dacă cererea este depusă de instituții ale statului

Cod tarifare: 2.4.2

66. Declararea mortii sau a cererii de anulare ori de rectificare a hotararii judecatoresti declarative de moarte

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Observații: Cererea de declarare a morții sau cererea de anulare ori de rectificare a hotărârii judecătorești declarative de moarte se va face în baza unui exemplar original al cererii purtând viza de înregistrare a instanței sau a copiei legalizate a cererii înregistrate la instanță, depusă de către persoana interesată sau transmisă de către instanța de judecată sesizată cu soluționarea cererii.

Decesul persoanei fizice, constatat judiciar, anularea hotărârii declarative de moarte și rectificarea acesteia se notează în temeiul unei copii legalizate a hotărârii judecătorești definitive prin care s-a declarat decesul sau s-a anulat ori s-a rectificat hotărârea declarativă de moarte, depusă de persoana interesată ori transmisă de către instanța de judecată care a pronunțat hotărârea rămasă definitivă.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

67. Arie naturală protejată

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Ordinul emis de conducatorul autoritatii publice centrale pentru protectia mediului si a padurilor sau hotararea consiliului local sau judetean ori a Consiliului General al Municipiului Bucuresti actului normativ prin care a fost instituita regimul de arie naturala;

Documentatie cadastrala dacă imobilul nu este identificat cu date de carte funciară

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

68. Calitatea de coridor ecologic

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Ordinul emis de conducatorul autoritatii publice centrale pentru protectia mediului si padurilor;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.4.2

69. Înfiintarea perdelelor de protectie forestiera

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul administrativ prin care s-a dispus înfiintarea perdelelor de protectie si care identifica imobilul prin numar cadastral si numar de carte funciara;

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.4.2

70. Radierea notarii perdelelor de protecție forestieră

Acte necesare:

Cerere tip întocmită de autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură;
Actul administrativ

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

71. Rezervarea dreptului de ipotecă convențională pentru o nouă creanță

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat).

Înscrisul constatator al novației sau un înscris separat prin care se rezervă dreptul de ipotecă în forma autentică notarială în original sau copie legalizată.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

72. Menținerea dreptului de ipotecă convențională

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat).

Actul adițional la contractul de ipotecă prin care se menține dreptul de ipotecă pentru garantarea unei noi creanțe între aceleași parti

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

73. Dreptul de ipotecă mobilă

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat).

Contractul de ipotecă în original sau copie legalizată.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

74. Adresa administrativă (poștală)

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat).

Actul administrativ (certificat de nomenclatura stradală, certificat de urbanism, autorizație de construire) emis de autoritatea publică locală și din care să rezulte adresa administrativă a imobilului identificat cu număr cadastral, număr topografic și număr de carte funciară.

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

75. Încuviintarea urmăririi silite

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Copie conformă cu exemplarul aflat la dosarul executiv al încheierii de încuviintare a urmăririi silite;

Observații: Identificarea imobilului cu date de carte funciară în hotărârea de încuviintare nu este obligatorie

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

76. Radierea notării urmăririi silite

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Înscrisul emis de executorul judecătoresc prin care solicită radierea

Observații: Radierea urmăririi silite nu se poate face în baza declarației creditorului

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

77. Sechestrul asigurator - art.213 din Codul de procedură fiscală

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Procesul verbal de sechestră întocmit de organul de executare

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.4.2

78. Radierea sechestrului asigurator - art.213 din Codul de procedura fiscala

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul emis de organul de executare fiscală prin care se ridică sechestrul

Tipul înscrierii: Radiere

Tarif: - 60 lei / operațiune dacă cererea este făcută de proprietar / scutit dacă cererea este depusă de organul fiscal

Tarif de urgenta: 240 lei dacă cererea este făcută de proprietar / scutit dacă cererea este depusă de organul fiscal

Cod tarifare: 2.4.2

79. Masurile asiguratorii prevazute de art.249 din Codul de procedura penala

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Ordonanța emisă de procuror sau hotărârea judecătorească

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

Tarif de urgenta: scutit

Cod tarifare: 2.4.2

80. Procesul verbal de licitație (art.829 alin.1 Cod procedura civilă)

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Procesul verbal de licitație

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

81. Contestația împotriva actului de adjudecare

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Contestația împotriva actului de adjudecare

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

82. Notarea plangerii împotriva încheierii de carte funciară

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - scutit

83. Autorizație de construire

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Autorizația de construire în copie legalizată

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

84. Drept de trecere

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Convenția în formă autentică încheiată între proprietarul fondului aservit și proprietarul fondului dominant sau al utilității publice (gaz, electricitate, etc.)

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

85. Ofertă de donație

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Oferta de donație în formă autentică

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

86. Schimbare nume

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Certificatul de căsătorie sau actul administrativ de schimbare a numelui

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgență: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

87. Schimbare denumire societate

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Încheierea sau rezoluția emisă de registrul comerțului și certificatul de înmatriculare

Actul adițional la statut sau hotărârea adunării generale a asociaților

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

88. Caracter intravilan

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul administrativ doveditor al caracterului intravilan

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

89. Schimbare destinație construcție /apartament

Acte necesare:

Cerere de înscriere (conform formularului tipizat)

Actul administrativ prin care s-a dispus schimbarea destinației (fără modificări ale construcției sau apartamentului)

Observații: dacă schimbarea destinației se face cu efectuarea și prin modificarea construcției/apartamentului **este necesară și o documentație cadastrală** întocmită de o persoană autorizată (topograf)

Tipul înscrierii: Notare

Tarif: - 60 lei / operațiune

Tarif de urgenta: 240 lei

Cod tarifare: 2.4.2

